



FICHE CANDIDAT
APPEL À PROJETS 2023
« Cap sur l'économie circulaire »

Veillez demander une version modifiable de la présente fiche candidat en vous adressant à clemence.roux@paris.fr et dae-besc@paris.fr.

J'autorise la DAE de la Ville de Paris à utiliser les données renseignées dans la présente fiche candidat et les documents joints à ma candidature pour le traitement et l'instruction de ma candidature à cet appel à projets.

Oui / Non

J'autorise la DAE de la Ville de Paris à utiliser les données renseignées dans la présente fiche candidat au-delà de l'instruction de cet appel à projets, notamment pour me faire parvenir des mails d'information sur les politiques publiques de la Ville de Paris en faveur de l'économie sociale et solidaire et de l'économie circulaire.

Oui / Non

Indiquer l'axe de l'appel à projet visé :

- Axe 1 - Projets de transition écologique de structures d'insertion par l'activité économique
- Axe 2 - Projets de développement de structures de l'économie sociale et solidaire dans cinq filières prioritaires (hors SIAE)

INTITULE DU PROJET :

SECTEUR D'ACTIVITE :

PERSONNE EN CHARGE DU DOSSIER

Nom :

Prénom :

Fonction :

Courriel :

Téléphone :

Comment avez-vous eu connaissance de l'appel à projets ?

IDENTIFICATION DE LA STRUCTURE

Nom de la structure porteuse:

Adresse du siège social :

Bailleur (le cas échéant) :

Statut juridique :

Objet de la structure (résumé de l'objet statutaire) :

Descriptif de la structure et de ses activités :

Année de création :

Date de déclaration en préfecture (pour les associations):

Sous le numéro de récépissé :

Date d'enregistrement au registre du commerce (pour les sociétés commerciales) :

Numéro SIRET :

Pour les sociétés commerciales, préciser la composition de l'actionnariat :

S'il s'agit d'une structure d'insertion par l'activité économique (SIAE), quelle est sa forme ?

ACI / EI-RQ / AI / ETTI

Présentation des ressources humaines (nombre de salariés et bénévoles) :

Agrément ESUS obtenu : oui / non

Mention ESS dans les statuts : oui / non

Agrément ESUS visé à terme : oui / non

Le cas échéant, en quoi la structure se conforme-t-elle aux critères de l'ESUS ? (cf. l'article [L3332-17-1 du code du travail](#))

Autres types d'agréments obtenus ou visés :

Représentant légal

Nom :

Prénom :

Fonction :

Courriel :

Téléphone :

PRESENTATION DU PROJET

Les candidats sont invités dans leurs réponses aux questions ci-dessous à expliciter en quoi leur projet est nouveau et structurant pour Paris et à mettre en valeur la manière dont il répond aux critères présentés au paragraphe 5 du règlement de l'appel à projets.

1. Préciser dans quelle-s filière-s prioritaire-s le projet s'inscrit :
 - Filière 1 : alternatives aux plastiques à usage unique, en particulier via les dispositifs de consigne pour réemploi dans la distribution et la restauration
 - Filière 2 : allongement de la durée de vie des équipements électriques et électroniques
 - Filière 3 : le bâtiment, les travaux publics et le mobilier
 - Filière 4 : le textile
 - Filière 5 : la logistique et la mobilité douce
 - Autres (pour l'axe 1 uniquement), préciser :
2. Contexte du projet (besoins identifiés et insuffisamment couverts par une offre existante, évolution du contexte législatif et réglementaire, évolution de fonds d'un secteur d'activité, etc.)
3. Quel projet ou nouvelle activité souhaitez-vous déployer sur le territoire parisien et en quoi est-ce pertinent aux vues du contexte ?
4. Historique éventuel du projet, s'il s'agit d'un essaimage ou de l'industrialisation d'un projet pilote
5. Objectifs du projet (indicateurs de réalisation et valeurs cibles associées, hors création d'emplois, voir ci-dessous)
6. Calendrier prévisionnel de mise en œuvre
7. Clients cibles de l'activité (prospects déjà identifiés et intéressés ou non)
8. Autres bénéficiaires/publics visés par l'activité (en dehors de la clientèle, le cas échéant)
9. Montants demandés et utilisation des subventions de fonctionnement en 2023, 2024 et 2025

	Montant (en €)	Utilisation
Année 1		
Année 2		

Année 3		
---------	--	--

10. En quoi ce projet est-il innovant sur le territoire parisien ? En quoi ce projet participe-t-il à la transition écologique de vos activités propres et de celles vos clients (gaz à effet de serre, production de déchets, extraction des ressources, etc.) ?

11. Pour l'axe 1 : Ce projet impliquera-t-il à terme la création d'une nouvelle structure d'insertion/l'obtention d'un agrément IAE auprès de l'UD 75 de la DRIEETS ? Si oui, de quel format ? Le parcours sera-t-il qualifiant ou remobilisant ? Si non, le projet se déploiera-t-il dans le cadre de votre agrément actuel ?

12. Objectif de création d'emplois permanents à trois ans (en ETP)

Année 1	Année 2	Année 3

13. Pour l'axe 1 : Objectif de création d'emplois en insertion à trois ans (en ETP)

Année 1	Année 2	Année 3

14. Pour l'axe 1 : préciser les conditions de recrutement des SI (recrutements envisagés avec ou sans pré-requis, recrutement dans le cadre de suite de parcours d'insertion, recrutement de bénéficiaires du dispositif premières heures, etc.)

15. Pour l'axe 1 : préciser le type d'entreprises, d'emplois et de formations que pourront occuper les salariés en insertion grâce aux nouvelles compétences acquises suite à la mise en œuvre de votre projet

16. Modèle économique de la nouvelle activité (NB : les subventions de fonctionnement et d'investissement attribuées aux lauréats du présent AAP ont vocation à amorcer et/ou aider au passage à l'échelle d'activités qui devront à terme pouvoir s'affranchir de ce financement exceptionnel, en développant leur chiffre d'affaires et/ou en mobilisant d'autres dispositifs de soutien public ou privé) – le budget prévisionnel à trois ans est à renseigner en complément du présent paragraphe dans le tableur joint

17. Partenaires éventuels du projet et nature du partenariat

18. Êtes-vous adhérents à un réseau/fédération ? Si oui, lequel ?

19. Accompagnement éventuel dont le projet a bénéficié

20. Autres éléments jugés pertinents à porter à la connaissance de la Ville

Il est possible de joindre d'autres documents de présentation au dossier de candidature.

AIDE DEMANDEE – SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT

Budget prévisionnel de fonctionnement de l'action – Pour faciliter leur saisie, ce tableau et le suivant seront transmis au format tableur modifiable (.xlsx) en même temps que la présente fiche candidat.

CHARGES	2023	2024	2025	PRODUITS	2023	2024	2025
60 – Achats (détailler : prestations de services, achats de matières et fournitures...)				70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de service (détailler)			
61 - Services extérieurs (détailler : locations, entretiens et réparation, assurances...)				74- Subventions d'exploitation Subvention sollicitée auprès de la Ville de Paris dans le cadre de cet AAP			
				Autres subventions sollicitées auprès de la Ville de Paris (détailler)			
				Détailler les autres financements publics (Ministères, Régions, Fonds européens, etc.)			
62 - Autres services extérieurs Département(s) : (détailler : rémunérations intermédiaires et honoraires, publicité, publication, déplacements et missions...)				Détailler les aides à l'emploi			
				Détailler les financements privés			
63 - Impôts et taxes							
64- Charges de personnel (détailler : Rémunération des personnels, Charges sociales...)							
65- Autres charges de gestion courante				75 - Autres produits de gestion courante (détailler : cotisations, dons...)			
66- Charges financières							
67- Charges exceptionnelles				76 - Produits financiers			
68- Dotation aux amortissements				78 - Reprises sur amortissements et provisions			
TOTAL DES CHARGES				TOTAL DES PRODUITS			
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE							
Mise à disposition de biens				Bénévolat			
Prestations				Prestations en nature			
Personnel bénévole				Dons en Nature			
TOTAL				TOTAL			

A remplir dans le tableur transmis avec la présente fiche candidat

Budget prévisionnel de fonctionnement de la structure

Cocher si ce budget est le même que celui de l'action.

Si ce budget est différent, le deuxième onglet du tableur modifiable :

CHARGES	2023	2024	2025	PRODUITS	2023	2024	2025
60 – Achats (détailler : prestations de services, achats de matières et fournitures...)				70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de service (détailler)			
61 - Services extérieurs (détailler : locations, entretiens et réparation, assurances...)				74- Subventions d'exploitation Subvention sollicitée auprès de la Ville de Paris dans le cadre de cet AAP			
				Autres subventions sollicitées auprès de la Ville de Paris (détailler)			
				Détailler les autres financements publics (Ministères, Régions, Fonds européens...)			
62 - Autres services extérieurs Département(s) : (détailler : rémunérations intermédiaires et honoraires, publicité, publication, déplacements et missions...)				Détailler les aides à l'emploi			
63 - Impôts et taxes							
64- Charges de personnel (détailler : Rémunération des personnels, Charges sociales...)							
65- Autres charges de gestion courante				75 - Autres produits de gestion courante (détailler : cotisations, dons...)			
66- Charges financières							
67- Charges exceptionnelles				76 - Produits financiers			
68- Dotation aux amortissements				78 - Reprises sur amortissements et provisions			
TOTAL DES CHARGES				TOTAL DES PRODUITS			
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE							
Mise à disposition gratuite de biens				Bénévolat			
Prestations				Prestations en nature			
Personnel bénévole				Dons en Nature			
TOTAL				TOTAL			
CHARGES				PRODUITS			

À remplir dans le tableur transmis avec la présente fiche candidat

BESOINS D'EQUIPEMENTS ET AUTRES INVESTISSEMENTS

- Description des investissements
- Éléments de chiffrage des investissements
- Calendrier prévisionnel des investissements
- Montant des subventions demandées à la Ville de Paris

Année 1	Année 2	Année 3

Un besoin de financement d'investissement dès l'année 1 peut être remonté et motivé ci-dessous :

LOCAL / BESOIN FONCIER

Description du besoin en locaux et/ou en foncier pour déployer le projet sur les premières années d'activité (localisation, commercialité/chalandise, établissement recevant du public, contraintes logistiques, normes ICPE à respecter, etc.)

AUTRES FINANCEMENTS

Les candidats sont invités à présenter ci-dessous les éventuels besoins en financement par levée de fonds ou emprunts envisagés dans le cadre de la mise en œuvre du projet candidat. La Ville de Paris pourra faciliter la mise en relation avec les organismes de la finance solidaire et fonds à impact.